

**MIUR USR CALABRIA**

**Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS) ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate Istituto Professionale: Odontotecnico – Manutenzione ed Ass. Tecn.**

**Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)**

🕿 **Centralino 0982/ 41969 – Sito:**[**www.iispoloamantea.edu.it**](http://www.iispoloamantea.edu.it/) **E-mail:** [**CSIS014008@istruzione.it**](mailto:CSIS014008@istruzione.it)

**Posta.** [**Cert.:CSIS014008@pec.istruzione.it**](mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it) **Codice Fiscale 86002100781**

Prot. n. **0006477 *II.1*** Amantea, 29.10.2021

**VERBALE CONSIGLIO D’ISTITUTO N°2**

**Il giorno 29/10/2021 alle ore 10.00,** presso la sede di rito di questo Istituto di Istruzione superiore, è convocato il Consiglio d’Istituto per discutere i seguenti punti all’ordine del Giorno:

1. Insediamento componente alunni rinnovata;
2. Comunicazione della DS;
3. Variazioni di bilancio;
4. Approvazione Regolamento approvvigionamento materiali di laboratorio e piccola manutenzione;
5. Surroga giunta esecutiva componente studentesca;
6. Surroga organo di garanzia componete studentesca;
7. Delibera chiusura scuola prefestivi;
8. Adozione modello di delega annuale entrate posticipate/uscite anticipate alunni per esigenze di servizio as 21/22
9. Adozione aggiornamento annualità PTOF;
10. Approvazione proposta settimana corta revisione PTOF 2022/25;
11. Adozione PTOF 2022/25
12. Eventuali comunicazioni delle altre componenti;
13. Delibera di approvazione verbale della seduta.

Di seguito si procede alla trattazione. Si rilevano le presenze.

Risultano presenti: La Dirigente Scolastica Prof.ssa Angela De Carlo,

Per la componente Docenti i Proff. : Sellaro, Stocco, Di Santo, De Grazia, Grimaldi , Ianni, Castello

Per la componente personale ATA: Simone R. .

Per la componente genitori: Rappoli G., Palermo F., Guido G. e Calabria D.

Per la componente alunni: come insediati

Risultano assenti: Marcellino N. (ATA)- Muraca L.C.

Considerato il numero legale si ritiene valida la seduta e si dichiarano aperti i lavori.

1. **Insediamento componente alunni rinnovata;**

Si insedia la componente studentesca così per come eletta con procedura semplificata.

La composizione nel Consiglio d’Istituto della componente studentesca risulta la seguente: Filice Lorenzo, Motolese Arianna, Guido Lorenzo e Muti Eleonora

Il consiglio d’Istituto così composto ha validità annuale per la componente studentesca e triennale per tutte le altre componenti.

Il Consiglio d’istituto approva all’unanimità la sua composizione

1. **Comunicazione della DS;**

La Dirigente comunica al consiglio quanto di seguito esplicitato sinteticamente:

* Come di rito si è proceduto ad effettuare la comunicazione di tutte le richieste agli EE.LL. per gli adeguamenti relativamente alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. Si sente il desiderio di ringraziare il Comune di Amantea per la vicinanza manifestata in relazione a tutte le esigenze insorte, in particolar modo quella relativa allo spiacevole inconveniente che ha indotto questa Dirigenza a valutare la misura organizzativa speciale di interruzione della somministrazione di materiali igienici stante l’impossibilità a garantire efficacia, efficienza, buon andamento ed economicità;
* Alla data odierna non sono pervenute all’Istituzione comunicazioni in merito all’organico aggiuntivo richiesto previsto dalla normativa anticovid stante che l’Istituzione ha esercitato in ravvedimento ed autotutela la richiesta relativa avendo per mero errore materiale non trasmesso il monitoraggio richiesto dall’ATP per il soddisfacimento del fabbisogno. Si rimane pertanto in attesa di una nuova ridistribuzione delle risorse così per come anche ampiamente richiesto dalle OO.SS.;
* Alla data odierna, stante la comunicazione delle risorse dell’anno scolastico corrente, si sono avviate le relazioni sindacali.
* Comunica che per l’adesione dell’istituzione scolastica al Progetto PAC UNICAL è previsto un incontro per giovedì 25 novembre prossimo venturo dalle 15.30. Considerata l’importanza invita i componenti del consiglio a partecipare ed a comunicare la propria adesione in tempi brevissimi allo staff di presidenza. Ricorda che queste come altre iniziative instaurate stanno contribuendo a rivitalizzare il protagonismo dell’Istituzione sul territorio;
* Comunica del brillante riconoscimento ottenuto dall’Associazione nazionale Magistrati;
* Per le attività di PCTO stante la mirabile iniziativa instaurata dalla classe quarte F scienze umane suggerisce che tutte le classi quarte possano presentare alle classi degli altri indirizzi le specificità dei propri ordinamenti nelle modalità che si concorderanno;
* A sol titolo informativo porta a conoscenza del consiglio le problematiche risolte con l’Agenzia delle Entrate ed i rapporti intercorrenti con i revisori dei conti circa il finanziamento che ha consentito l’attivazione del miglioramento della connettività dell’istituzione per garantire la DA e/o la DID.
* Comunica delle relazioni che stanno intercorrendo con l’Arma dei Carabinieri per il corso sulla Sicurezza stradale.

Il consiglio d’Istituto prende atto all’unanimità delle comunicazioni della DS

1. **Variazioni di bilancio;**

La Dirigente Scolastica cede la parola al DSGA che rende note le variazioni effettuate per i finanziamenti accertati come da documentazione allegata.

Il Consiglio d’istituto approva all’unanimità

1. **Approvazione regolamento approvvigionamento materiali di laboratorio e piccola manutenzione;**

La dirigente Scolastica evidenzia le motivazioni che hanno reso necessario l’adozione di un tale regolamento in relazione alla coesistenza di diversi laboratori appartenenti a numerosi indirizzi.

Il consiglio d’Istituto approva all’unanimità il Regolamento per l’approvvigionamento dei materiali

1. **Surroga giunta esecutiva componente studentesca;**

Considerata la decadenza della componente studentesca nella giunta si individua il neo eletto maggiorenne Muti Eleonora;

Il consiglio d’istituto approva all’unanimità

1. **Surroga organo di garanzia componete studentesca;**

Considerata la decadenza della componente studentesca nella giunta si individua il neo eletto maggiorenne Motolese Arianna;

Il Consiglio d’Istituto approva all’unanimità

1. **Delibera chiusura scuola prefestivi;**

La Dirigente rende noto che il personale ATA ha richiesto a maggioranza la chiusura dei seguenti giorni prefestivi:

1. MARTEDI’02 NOVEMBRE 2021\* ;
2. VENERDI’ 24 DICEMBRE 2021;
3. VENERDI’ 31 DICEMBRE 2021;
4. MERCOLEDI’ 5 GENNAIO 2022;
5. SABATO 16 APRILE 2022;
6. SABATO 23 E 30 LUGLIO 2022;
7. SABATO 6/13/20/27 AGOSTO 2022.

\* Per quanto concerne il giorno 2 di Novembre è da intendersi giorno di chiusura post festiva in relazione alla chiusura delle attività didattiche così per come da calendario della Regione Calabria.

Il consiglio d’istituto approva all’unanimità la chiusura dei prefestivi così per come richiesta dal personale ATA. La presente delibera è la delibera N° 2 del Consiglio d’Istituto dell’anno scolastico 2021-2022

1. **Adozione modello di delega annuale entrate posticipate/uscite anticipate alunni per esigenze di servizio a.s. 21/22.**

La Dirigente precisa le motivazioni legate al rispetto della sicurezza e delle misure anticovid e presenta il modello di delega allegato per eventualità legate ad eventi eccezionali (mancanza di acqua, eventi calamitosi, etc…). Tale delega si assume quale notifica alle famiglie con comunicazione da effettuarsi con comunicazione diretta nelle classi e nel registro elettronico.

Il consiglio d’istituto approva all’unanimità.

1. **Adozione aggiornamento annualità PTOF;**

La Dirigente rende note le principali modifiche apportate all’aggiornamento del PTOF per l’annualità 2021-2022.

Il consiglio d’istituto approva e adotta il documento così per come presentato all’unanimità.

1. **Approvazione proposta settimana corta revisione PTOF 2022/25;**

La Dirigente Scolastica porta a conoscenza che la proposta così per come avanzata è stata riconosciuta valida di una maggioranza qualificante. Pertanto nella predisposizione del PTOF 2022-2025 si instaurerà la settimana corta previa adozione della delibera di questo organo collegiale. La settimana corta sarà attuata dall’anno scolastico 2022.2023.

Il consiglio d’istituto approva e adotta la cosiddetta settimana corta all’unanimità.

La Dirigente ed i componenti del Consiglio esprimono la necessità di procedere tempestivamente alle comunicazioni non solo agli organi istituzionali ma anche e soprattutto alle ditte di trasporti.

1. **Adozione PTOF 2022/25**

La dirigente presenta il documento predisposto dal collegio dei docenti e il consiglio d’Istituto lo adotta all’unanimità

Il consiglio d’istituto adotta all’unanimità il PTOF 2022-2025 e delega la scuola alla pubblicità degli atti.

1. **Eventuali comunicazioni delle altre componenti**

La Dirigente rivolge l’invito alla componete genitore per le eventuali proposte. La componente genitori si sente soddisfatta di tutta l’azione amministrativa sin qui condotta.

La dirigente rivolge l’invito alla componente del personale scolastico che si sente soddisfatta dell’azione amministrativa sin qui svolta.

La dirigente rivolge l’invito alla componente studentesca di effettuare loro proposte. Gli studenti sottopongono all’attenzione del Consiglio la volontà di rivolgersi alla Scuola Zoo per le organizzazioni delle Assemblea d’Istituto. Dopo che la dirigente informa le componenti sulle specifiche modalità assembleari tutti concordano sulla necessità di assumere maggiori e migliori informazioni affinché possa essere concesso nel rispetto di tutte le normative l’accesso di soggetti terzi nell’Istituzione scolastica per l’espletamento di una così delicata fase democratica. Si dibatte inoltre sulle modalità di espletamento della pausa ricreativa. Considerato il persistere dello stato di emergenza il consiglio decide di far permanere le modalità già instaurate fino al 31 dicembre. Nel prossimo consiglio di Novembre si meglio dettaglieranno le modalità con apposito punto all’odg.

Il consiglio approva all’unanimità.

1. **Delibera di approvazione verbale della seduta**

Il Verbale così come redatto è letto e viene approvato e sottoscritto.

Il Verbale così come redatto è conservato negli atti d’Ufficio ed è opponibile a terzi.

Esso è pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente per garantirne la massima diffusione.

Chiunque ne potrà prendere visione nella sezione dedicata. L’eventuale richiesta di estrazione in copia sarà soggetta alle imposte di bollo.

Eventuali errori materiali di battitura non alterano il senso di quanto discusso e deliberato.

L’approvazione del Verbale è la Delibera n° 2 del 29/10/2021 del Consiglio d’Istituto dell’a.s. 2021/2022 dell’I.I.S.S. di Amantea.

La seduta termina alle ore 12.00

Il Presidente del Consiglio d’Istituto

(Sig. Giuseppe Guido)

Il Segretario Verbalizzante (Prof. Francesco Di Santo)

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo

*Il Documento originale firmato calce è giacente agli atti della scuola.*